

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания
Секторального совета
квалификаций при
Государственном комитете
по имуществу Республики
Беларусь
от 4 марта 2022 г. № 2

СЕКТОРАЛЬНАЯ РАМКА КВАЛИФИКАЦИЙ В СФЕРЕ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Краткая характеристика сектора «Землеустройство», направлений его развития и карта сектора

Раздел 3. Секторальная рамка квалификаций в сфере землеустройства

Раздел 1. Общие положения

Секторальная рамка квалификаций в сфере землеустройства (далее – секторальная рамка квалификаций) разработана в целях формирования единых требований к квалификациям, необходимым для осуществления трудовой деятельности в указанной сфере, с учетом тенденций развития соответствующего сектора экономики.

Основной задачей секторальной рамки квалификаций является распределение по уровням квалификации обобщенных трудовых (трудовых) функций, выполняемых работниками сферы землеустройства в рамках профессий рабочих (должностей служащих).

Секторальная рамка квалификаций разработана на следующие виды экономической деятельности в соответствии с ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности» (далее – ВЭД):

Раздел 71 – деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий, технических испытаний и анализа:

подкласс 71110 – деятельность в области архитектуры;

подкласс 71123 – геодезическая и картографическая деятельность (без научных исследований и разработок).

Секторальная рамка квалификаций разработана для применения к группе занятий «Специалисты (консультанты) в области сельского, лесного и рыбного хозяйств». Код начальной группы занятий согласно

общегосударственному классификатору Республики Беларусь «Занятия» (ОКРБ 014-2017) – 2132.

Раздел 2. Краткая характеристика сектора «Землеустройство», направлений его развития и карта сектора

Под сектором экономики «Землеустройство» для целей настоящей секторальной рамки квалификаций понимается совокупность субъектов хозяйствования (предприятий), осуществляющих деятельность в сфере землеустройства, земельного кадастра и выполняющих соответствующие землеустроительные работы.

Под землеустройством понимается комплекс государственных и хозяйственных мероприятий, направленных на осуществление требований законодательства об охране и использовании земель, регулирование земельных отношений, создание социально-экономических, территориальных и организационно-хозяйственных условий для рационального использования земель и других объектов природопользования.

При проведении землеустройства реализуется комплекс мероприятий по инвентаризации земель, планированию землепользования, установлению (восстановлению) и закреплению границ объектов землеустройства, проведению других землеустроительных мероприятий, направленных на повышение эффективности использования и охраны земель.

Главные задачи землеустройства на современном этапе следующие:

осуществление государственной политики в области земельных отношений;

организация рационального использования и охраны земель;

формирование и совершенствование рациональной системы землепользования;

разработка предложений по установлению режима и условий использования земель, предоставляемых в собственность, владение, пользование или аренду;

подготовка землеустроительных материалов для изъятия и предоставления земельных участков, сведений для возмещения потерь сельскохозяйственного или лесохозяйственного производства, для определения размеров убытков, причиняемых землепользователям изъятием или временным занятием земельных участков;

обеспечение точности и бесспорности обозначения на местности границ объектов землеустройства, установленных в процессе землеустройства;

поддержание в актуальном состоянии планово-картографических материалов, инвентаризация земель.

В Республике Беларусь сложилась определенная система землеустройства и земельного кадастра, включающая:

нормативно-правовое регулирование землеустройства и законодательно определенные землеустроительные действия; установленный законодательством землеустроительный порядок (процесс) и соответствующие процедуры; утвержденный перечень землеустроительной документации; специально созданные органы и организации, осуществляющие деятельность и действия в сфере землеустройства и земельного кадастра; участников землеустройства; организацию и финансирование землеустройства; подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, организацию научных исследований в области землеустройства.

Землеустройство и земельный кадастр взаимосвязаны с земельным, гражданским, административно-процессуальным и другими видами права, мониторингом земель, геодезией и фотограмметрией, геоинформационными системами и технологиями. Кроме этого, землеустройство связано с такими науками и дисциплинами, как почвоведение, растениеводство, мелиорация, агрохимия, экономика и организация сельскохозяйственного производства.

В настоящее время основным способом повышения эффективности землеустройства является его автоматизация на основе компьютерных технологий, которая позволяет обрабатывать большие объемы информации, повышать её точность, наглядность и достоверность, получать наиболее эффективные проектные решения, изготавливать качественную землеустроительную документацию.

Основными нормативными правовыми актами, определяющими правовые, организационные и экономические основы деятельности и регулируемыми общественные отношения в сфере землеустройства являются:

Конституция Республики Беларусь;

Кодекс Республики Беларусь о земле;

Указ Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2007 г. № 667 «Об изъятии и предоставлении земельных участков»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26 марта 2008 г. № 462 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2007 г. № 667»;

постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 30 сентября 2016 г. № 18 «Об утверждении Инструкции о порядке деления, слияния земельных участков и проведении работ по установлению (восстановлению) и закреплению границы земельного участка, а также по изменению границ земельных участков».

На данном этапе основные виды землеустроительных работ и мероприятий осуществляются организациями по землеустройству, находящимися в подчинении Государственного комитета по имуществу.

Ведущими организациями по землеустройству являются Республиканское унитарное предприятие «Проектный институт Белгипрозем» и его дочерние унитарные предприятия.

2.1 Основные термины и определения

В настоящей секторальной рамке квалификаций применяются следующие термины и определения:

вид трудовой деятельности - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих родственный характер;

дескрипторы - набор обобщенных критериев, используемых для описания квалификаций с точки зрения нарастания степени сложности требований, в основе которых лежит понятие результатов обучения;

карта сектора - таблица, отражающая информацию о профессиях рабочих (должностях служащих), классифицируемых по видам экономической деятельности и их роли в бизнес-процессе, с целью определения специфических профессий рабочих (должностей служащих), присущих только данному сектору экономики;

квалификация - признание освоенных знаний, умений и полученного опыта, необходимых для осуществления трудовой деятельности, подтвержденное установленными законодательством видами документов;

Национальная система квалификаций - совокупность институтов, инструментов и механизмов, обеспечивающих взаимодействие рынка труда, системы образования и неформального обучения;

обобщенная трудовая функция - совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в конкретном производственном, непроизводственном или бизнес-процессе;

опыт - знания и навыки, приобретенные в результате профессиональной деятельности и эффективно используемые при выполнении трудовых функций;

профессиональный стандарт - характеристика содержания трудовых функций и требований к квалификации, необходимой для их выполнения;

секторальная рамка квалификаций (СРК) – документ, определяющий единую шкалу требований к квалификациям, необходимым для осуществления трудовой деятельности в пределах конкретного сектора экономики;

уровень квалификаций – обобщенные требования к знаниям, умениям и опыту, необходимым для осуществления трудовой деятельности.

2.2 Карта сектора

Карта сектора разработана для:

определения профессий рабочих (должностей служащих), которые характерны и специфичны для сферы землеустройства, а также тех, которые являются межсекторальными;

распределения профессий рабочих (должностей служащих) по соответствующим ролям в коллективном разделении труда (бизнес-процессах субъектов хозяйствования): управленческая деятельность (руководство), основная деятельность, вспомогательная деятельность;

выбора и описания дескрипторов квалификации (самостоятельность и ответственность, умения и навыки, знания) по уровням СРК с учетом общих характеристик профессиональной деятельности и уровня сложности выполняемых работ, состава трудовых функций и специфики осуществляемых видов деятельности в рамках сектора.

Распределение профессий рабочих (должностей служащих) по ролям в бизнес-процессе организации, а также на межсекторальные и специфические представлено в таблице 1.

Таблица 1. Порядок распределения профессий рабочих (должностей служащих) по ролям в бизнес-процессе организации, а также на межсекторальные и специфические

Роль в бизнес-процессе (в коллективном разделении труда сектора экономики)	Код и наименование раздела по ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности: 71 – Деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий, технических испытаний и анализа		Распределение профессий рабочих (должностей служащих) на межсекторальные и специфические, присущие только данному сектору экономики	
	Группа занятий по ОКРБ 014-2017 «Занятия», пример профессии рабочего (должности служащего) с указанием кода группировки			
1	2		3	
Деятельность по управлению организацией (руководство)	Руководители организаций (их заместители)	1120	Генеральный директор;	Межсекторальная
		1120	Первый заместитель генерального директора;	
		1120	Заместитель генерального директора;	
		1120	Директор;	
		1120	Заместитель директора;	
		1349	Главный инженер;	
1349	Заместитель главного инженера			
Руководители структурных подразделений (их заместители)	1211	Главный бухгалтер (заместитель);	Межсекторальная	
	1213	Начальник (заместитель) планово-экономического отдела;		
	1212	Начальник (заместитель)		

		1211	отдела правовой, кадровой и организационной работы; Начальник (заместитель) филиала.	
		1311	Начальник (заместитель) отдела по землеустройству (главный специалист);	Специфическая
		1349	Начальник (заместитель) отдела оценки;	
		1223	Начальник отдела научно-исследовательски работ;	
		1349	Начальник отдела технологического обеспечения производства	
		1349	Начальник отдела технического контроля качества;	
		1311	Начальник сектора	
		1311	(отряда);	
		1330	Начальник лаборатории почвенной;	
		1311	Начальник сектора технической защиты информации;	
			Начальник отдела фотограмметрии и геоинформационных систем.	
Основная деятельность		2132	Ведущий инженер по землеустройству;	Специфическая
		2132	Ведущий инженер;	
		2132	Инженер по землеустройству;	
		2132	Инженер;	
		2165	Специалист по кадастру и геоинформационным системам;	
		2132	Ведущий специалист;	
		2132	Специалист;	
		2132	Ведущий специалист по почвенным обследованиям;	
		2132	Специалист по почвенным обследованиям;	
		2132	Агрохимик;	
		2132	Ведущий почвовед;	
		2132	Почвовед;	
		3111	Техник по	
		3111	землеустройству;	
		3315	Техник;	
		3315	Ведущий оценщик;	
		8111	Оценщик недвижимости;	

			Рабочий.	
Вспомогательная деятельность		1219	Заведующий канцелярией;	Межсекторальная
		1219	Начальник сектора административно-хозяйственного обеспечения;	
		7119	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий;	
		1324	Начальник гаража;	
		8322	Водитель автомобиля;	
		9112	Уборщик помещений.	

2.2 Критерии, используемые для описания квалификаций

Дескриптор «Знания» (теоретические и практические) характеризует объем и сложность используемой информации, инновационность применяемых знаний и степень их абстрактности (соотношения теоретических и практических знаний).

Дескриптор «Умения и навыки» характеризуется требованиями как к общим когнитивным умениям и навыкам, так и к специализированным профессиональным навыкам, определенным характеристиками трудовой деятельности: вариативности способов решения профессиональных задач, необходимости выбора этих способов, степени неопределенности рабочей ситуации и непредсказуемости ее развития, степенью использования в трудовой деятельности информационно-коммуникационных и инновационных технологий.

Дескриптор «Самостоятельность и ответственность» связан со степенью самостоятельности при осуществлении профессиональной деятельности, характеризуется ее масштабом, социальными, экономическими и другими последствиями, а также полнотой реализации в трудовой деятельности основных функций управления (организация, контроль, мотивация).

Уровень квалификации, предусмотренный секторальной рамкой квалификаций, по обобщенной трудовой функции и входящим в нее трудовым функциям устанавливается в соответствии с секторальной рамкой квалификации и сопоставляется в соответствии с уровнями квалификации для разработки профессиональных стандартов, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 14 февраля 2020 г. № 20.

Схема сопоставления уровней квалификации приведена в таблице 2.

Таблица 2. Схема сопоставления уровней квалификации

Уровни СРК	Уровни квалификации, установленные на национальном уровне
4-й уровень	4-й уровень
5-й уровень	5-й уровень
6-й уровень	6-й уровень

7-й уровень	7-й уровень
-------------	-------------

В целях дальнейшей разработки профессиональных стандартов профессии рабочих (должности служащих) распределены по секторальным уровням квалификаций. Распределение представлено в таблице 3.

Таблица 3. Распределение специфических профессий рабочих (должностей служащих) в сфере землеустройства по соответствующим уровням квалификаций секторальной рамки квалификаций

Уровни СРК	Код начальной группы занятий по ОКЗ	Код и наименование раздела по ОКЭД: 71 – Деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий, технических испытаний и анализа
		Пример профессий рабочих (должностей служащих)
7	1311	Начальник филиала (заместитель)
	1311	Начальник (заместитель) отдела по землеустройству
	1311	Начальник сектора
	1349	Начальник отдела технологического обеспечения производства
	1223	Начальник отдела научно-исследовательских работ
	1321	Начальник (заместитель) отдела оценки
	1311	Начальник лаборатории почвенной
6	2132	Ведущий инженер по землеустройству (ведущий инженер)
5	2132	Инженер по землеустройству (инженер)
5	2165	Специалист по кадастру и геоинформационным системам
6	2149	Ведущий специалист
5	2165	Специалист
6	2132	Ведущий специалист по почвенным обследованиям
		Специалист по почвенным обследованиям
5	2132	Специалист по почвенным обследованиям
	2145	Агрохимик
5	3111	Почвовед
4	3111	Техник

Секторальная рамка квалификаций в сфере землеустройства представлена в таблице 4.

Таблица 4. Секторальная рамка квалификаций в сфере землеустройства

Уровень квалификации	Дескрипторы (характеристики)			Пути достижения уровня квалификации
	Самостоятельность и ответственность	Умения и навыки	Знания	
1	2	3	4	5
4	Самостоятельная деятельность в профессиональной сфере в соответствии с нормативными, техническими нормативными правовыми актами, методическими документами. Оценка своих собственных действий, по установленным критериям, ответственность за собственные действия и результаты труда.	Выполнение производственных задач в стандартных и нестандартных условиях. Навыки организации, планирования и оценки собственной работы, исходя из заданных результатов деятельности. Обладание коммуникативными навыками.	Система углубленных профессиональных знаний для выполнения профессиональных задач широкого спектра.	Образовательные программы среднего специального образования. Повышение квалификации в Государственном учреждении образования «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов системы Госкомимущества, иных учреждениях образования.
5	Самостоятельная деятельность в профессиональной сфере и деятельность в команде. Самостоятельное профессиональное развитие и управление своей работой, самостоятельный анализ рабочей ситуации. Полная профессиональная	Навыки самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации. Решение основных задач организационного, технического и методического характера. Применение	Специальные знания в профессиональной сфере (знание законодательства в области охраны и использования земель), базовые знания в смежных отраслях (в сфере архитектурной и строительной деятельности,	Образовательные программы высшего образования I степени, в том числе по специальности «Землеустройство» или «Земельный кадастр». Повышение квалификации в

	<p>ответственность за результаты своей работы. Определение последствий принимаемых решений.</p> <p>Ответственность за достижение своих целей, частичная ответственность за результаты деятельности других в рабочей группе.</p>	<p>профессиональных знаний, умений и опыта на практике. Осуществление альтернативных действий в нестандартных ситуациях, взаимодействие со смежными профессиональными областями для достижения целей.</p> <p>Навыки коммуникации со специалистами и руководителями более высокого уровня.</p>	<p>государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним).</p> <p>Базовые знания программных продуктов в области обработки геодезических и фотограмметрических данных, геоинформационных систем (далее – ГИС) и технологий, инженерной графики и автоматизированных систем проектирования, основ работы с компьютерной и вычислительной техникой, системами коммуникаций.</p> <p>Знание основ геодезии, почвоведения, фотограмметрии. Знание основ работы с геодезическим оборудованием.</p>	<p>Государственном учреждении образования «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов системы Госкомимущества», иных учреждениях образования.</p>
6	<p>Самостоятельная деятельность и деятельность в команде.</p> <p>Самостоятельное профессиональное развитие и управление своей работой.</p> <p>Полная профессиональная ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>Навыки самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации, организации и корректировки производственного процесса, разработка альтернативных вариантов решения</p>	<p>Углубленные специальные знания законодательства в профессиональной сфере (в области правового регулирования земельных отношений, охраны и использования земель), знания в области</p>	<p>Образовательные программы высшего образования I степени, в том числе по специальности «Землеустройство» или Земельный кадастр».</p> <p>Повышение</p>

	<p>Самостоятельное определение целей и задач собственной работы и/или подчиненных работников для достижения цели.</p> <p>Самостоятельное решение комплексных задач, выбор оптимального способа решения.</p> <p>Участие в принятии коллективных решений, ответственность за принятие решений по достижению своих и групповых целей.</p>	<p>профессиональных задач.</p> <p>Применение профессиональных знаний, умений и опыта на практике.</p> <p>Управление профессиональным развитием отдельных лиц или групп.</p> <p>Осуществление коммуникаций со специалистами и руководителями смежных профессиональных областей для достижения поставленных целей.</p>	<p>архитектурной и строительной деятельности, охраны окружающей среды, государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним.</p> <p>Знание программных продуктов в области обработки геодезических и фотограмметрических данных, ГИС, инженерной графики и автоматизированных систем проектирования, основ работы с компьютерной и вычислительной техникой, системами коммуникаций.</p> <p>Знание основ геодезии, почвоведения, фотограмметрии, землеустройства и земельного кадастра.</p> <p>Детальное знание порядка работы с геодезическим оборудованием, ГИС в области землеустройства и земельного кадастра.</p>	<p>квалификации в Государственном учреждении образования «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов системы Госкомимущества», иных учреждениях образования.</p>
7	<p>Самостоятельная деятельность и деятельность в команде.</p> <p>Самостоятельное профессиональное развитие и</p>	<p>Навыки самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации в условиях</p>	<p>Обширные специальные знания в профессиональной сфере (законодательства в области правового</p>	<p>Высшее образование, в том числе по специальности «Землеустройство» или</p>

	<p>управление своей работой. Управление структурными подразделениями (в том числе обособленными). Управление производственными, социальными и другими процессами в структурных подразделениях, самостоятельное определение стратегии их развития. Полная профессиональная ответственность за результаты своей работы. Участие в принятии коллективных решений. Ответственность за достижение целей, результаты деятельности структурных подразделений и организации в целом.</p>	<p>неопределенности и непредсказуемости. Решение практических задач, предполагающих многообразие способов решения и их выбор. Применение профессиональных знаний, умений и опыта. Решение дополнительных задач, связанных с конкретными условиями и проблемами на практике. Умение научно обосновать постановку целей, выбора методов и средств их достижения. Способность участия в профессиональных дискуссиях. Управление профессиональным развитием отдельных лиц или групп. Умение расширять и переосмысливать существующие знания и профессиональную практику.</p>	<p>регулирования земельных отношений, охраны и использования земель), знания в области охраны окружающей среды, архитектурной и строительной деятельности, государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним. Обширные знания программных продуктов в области обработки геодезических и фотограмметрических данных, геоинформационных систем и технологий, инженерной графики и автоматизированных систем проектирования, основ работы с компьютерной и вычислительной техникой, системами связи и коммуникаций. Знание геодезии, почвоведения, фотограмметрии, ГИС в области землеустройства и земельного кадастра. Знание геодезического оборудования, Знание источников сведений,</p>	<p>«Земельный кадастр», II ступень высшего образования (магистратура) по специальности «Землеустройство, кадастры, геодезия и геоматика». Повышение квалификации в учебном центре Государственного учреждения образования «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов системы Госкомимущества»</p>
--	--	--	---	--

			необходимых для оценки и отбора профессиональной информации, способности к проведению научно-исследовательской работы, синтезу профессиональных знаний и опыта.	
--	--	--	---	--