

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания
Секторального совета
квалификаций при
Государственном комитете
по имуществу Республики
Беларусь

от 4 марта 2022 г. № 2

СЕКТОРАЛЬНАЯ РАМКА КВАЛИФИКАЦИЙ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Секторальная рамка квалификаций разработана рабочей группой, созданной Секторальным советом квалификаций при Государственном комитете по имуществу Республики Беларусь на вид трудовой деятельности "Регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним".

Настоящая секторальная рамка квалификаций может применяться в организациях, осуществляющих следующие виды экономической деятельности (далее – ВЭД):

Код секции (подсекции)	Код раздела	Код группы	Код и наименование класса (подкласса) ВЭД
L	68	683	68320 Управление недвижимым имуществом

Настоящая секторальная рамка квалификаций распространяется на занятия, входящие в следующие классификационные группы занятий:

Код начальной группы занятий	Наименование начальной группы занятий
2619	Специалисты-профессионалы в области права, не вошедшие в другие начальные группы

2141	Инженеры в области обеспечения технологических процессов производства, контроля качества, диспетчеризации, нормирования труда, метрологии и других подобных занятий
------	---

РАЗДЕЛ 2. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СЕКТОРА "РЕГИСТРАЦИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ", НАПРАВЛЕНИЙ ЕЕ РАЗВИТИЯ И РАЗРАБОТКА КАРТЫ СЕКТОРА.

2.1. Краткая характеристика сектора.

Основными целями вида трудовой деятельности "Регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним" являются обеспечение внесения достоверных и полных сведений об объектах недвижимого имущества в документы единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (далее – регистр); обеспечение деятельности по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (далее – государственная регистрация), оказание услуг, связанных с государственной регистрацией, для защиты государственных и частных интересов в правоотношениях, связанных с недвижимым имуществом, информационного обеспечения инвесторов, других участников рынка недвижимого имущества, государственных органов, в том числе налоговых органов и органов статистики.

В рамках указанного вида трудовой деятельности выполняются следующие задачи:

- осуществление государственной регистрации;
- внесение исправлений в регистр;
- предоставление сведений и документов из регистра;
- удостоверение документов, являющихся основанием для государственной регистрации сделки с недвижимым имуществом;
- иное внесение записей и документов в регистр (аннулирование записей, внесенных в регистрационную книгу, внесение отметок в регистрационную книгу).

Вид трудовой деятельности "Регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним" осуществляется с использованием автоматизированной информационной системы ведения регистра, результатом которой является:

- внесение записей и документов в регистр с выдачей формализованного документа, в том числе электронного, удостоверяющего произведенную государственную регистрацию;

внесение записей и документов в регистр с выдачей документа, в том числе электронного, подтверждающего внесение исправлений в регистр;

предоставление информации из регистра в виде формализованного документа, в том числе электронного;

составленный и (или) удостоверенный регистратором документ, являющийся основанием для государственной регистрации сделки с недвижимым имуществом;

внесение записей и документов в регистр при аннулировании записей, внесенных в регистрационную книгу;

внесение записей и документов в регистр при внесении отметок в регистрационную книгу.

Регулирование деятельности по государственной регистрации осуществляется Законом Республики Беларусь от 22 июля 2002 г. № 133-З "О государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним" (далее – Закон о регистрации), а также иными нормативными правовыми актами в сфере государственной регистрации."

В настоящее время деятельность в сфере государственной регистрации осуществляют более 650 регистраторов в республиканской и территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним.

Тенденциями развития сектора "Регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним" являются совершенствование функциональных возможностей автоматизированной информационной системы ведения регистра, а именно интеллектуальных и экспертных систем поддержки принятия решений, в том числе автоматизации совершения ряда типовых регистрационных действий, для обеспечения возможности предоставления еще более высокого уровня сервиса, ускорения процесса принятия решения о совершении регистрационных действий и минимизации риска внесения неточных данных; внедрение сервисов взаимодействия автоматизированной информационной системы ведения регистра с иными государственными информационными ресурсами и (или) системами.

2.2. Карта сектора.

Карта сектора разработана для:

выделения в секторе "Регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним" тех профессий рабочих (должностей служащих), которые характерны и специфичны только для данного сектора экономики;

определения ролей этих профессий рабочих (должности служащих) в коллективном разделении труда в секторе экономики "Регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним";

выбора и описания дескрипторов квалификации (самостоятельность и ответственность, умения и навыки, знания) по уровням секторальной рамки квалификаций с учетом общих характеристик профессиональной деятельности и уровня сложности выполняемых работ, состава трудовых функций и специфики осуществляемых видов деятельности в рамках государственной регистрации.

Таблица 1. Порядок распределения профессий рабочих (должностей служащих) по ролям в бизнес-процессе организации, а также на межсекторальные (МС) и специфические (СП).

Роль в бизнес-процессе (в коллективном разделении труда сектора экономики)	Код и наименование раздела по ОКРБ 005-2011 "Виды экономической деятельности": 68. Операции с недвижимым имуществом.		Распределение профессий рабочих (должностей служащих) на межсекторальные и специфические, присущие только данному сектору экономики
	Группа занятий по ОКРБ 014-2017 "Занятия, пример профессии рабочего (должности служащего) с указанием кода группировки		
1	2		3
Основная деятельность	2619	Регистратор недвижимости	СП

Таблица 2. Карта сектора.

Уровни СРК	Код начальной группы занятий по ОКЗ	Код и наименование раздела по ОКЭД: "68. Операции с недвижимым имуществом"
		Пример профессий рабочих (должностей служащих)
6	2619	Регистратор недвижимости

РАЗДЕЛ 3. СЕКТОРАЛЬНАЯ РАМКА КВАЛИФИКАЦИЙ В СФЕРЕ РЕГИСТРАЦИИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ.

Уровень квалификации по СРК	Дескрипторы (оценочные критерии)			Пути достижения уровня квалификации	Примеры выполняемых работ	Иное (при необходимости)
	Самостоятельность и ответственность	Умения и навыки	Знания			
6	<p>Индивидуальная ответственность. Самостоятельная деятельность на основании имеющихся алгоритмов для решения поставленных задач. Самостоятельное профессиональное развитие и управление своей работой. Ответственность за принятие своих и групповых целей. Ответственность за качество, своевременность выполнения работ. Ответственность за решение поставленных задач</p>	<p>Организация, планирование собственной деятельности. Высокие коммуникативные навыки и навыки работы в группе. Планирование сроков выполнения задач. Выбор способа действий на основе знаний и практического опыта. Коррекция действий в соответствии с условиями рабочей ситуации. Принятие решения в нестандартных ситуациях. Умение анализировать и синтезировать информацию из множества источников. Использование программного обеспечения</p>	<p>Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере государственной регистрации: Гражданский кодекс Республики Беларусь, Кодекс Республики Беларусь о земле, Закон о регистрации и иные акты законодательства. Основы этики, психологии и конфликтологии. Структура, состав и технология ведения регистра. Передовой отечественный и зарубежный опыт в области государственной регистрации. Правила пользования вычислительной техникой, средствами связи и коммуникаций. Основы законодательства о труде и делопроизводства. Правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.</p>	<p>Высшее юридическое образование, или высшее образование по специальности "Земельный кадастр", или высшее образование и опыт осуществления регистрационных действий не менее 3х лет на дату опубликования Закона о регистрации</p>	<p>Прием документов, представленных для осуществления государственной регистрации; внесение информации в журнал регистрации заявлений; совершение регистрационных действий; внесение записей в регистрационную книгу; внесение документов в регистрационное дело</p>	<p>Перед назначением на должность "регистратор недвижимости" работники проходят обязательную стажировку и аттестацию в порядке, установленном Государственным комитетом по имуществу Республики Беларусь.</p>

		<p>ведения регистра, а также связанных с ним программных продуктов.</p> <p>Использование и анализ нормативных правовых актов.</p> <p>Умение обосновать принятые решения в соответствии с требованиями законодательства о государственной регистрации.</p> <p>Обеспечение качественной проверки составленных документов.</p>				
--	--	---	--	--	--	--