

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Министра спорта и
туризма Республики Беларусь
05.09.2022 № 801

ПОЛОЖЕНИЕ

о Секторальном совете квалификаций
в сфере туризма при Министерстве
спорта и туризма

1. Настоящим Положением определяются цель, основные задачи и функции Секторального совета квалификаций в сфере туризма при Министерстве спорта и туризма (далее – Секторальный совет).

2. Секторальный совет является координирующим и совещательным органом, созданным при Министерстве спорта и туризма с целью совершенствования Национальной системы квалификаций (далее – НСК).

Секторальный совет не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, самоуправления, самостоятельности принятия решений в пределах своей компетенции.

3. Секторальный совет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и иными актами законодательства.

4. Основными задачами Секторального совета являются:
определение основных направлений перспективного развития сферы туризма;

организация взаимодействия государственных органов, нанимателей (объединений нанимателей (предпринимательских общественных объединений), профессиональных союзов, организаций, осуществляющих научную и (или) образовательную деятельность, субъектов туристической деятельности, ассоциаций (союзов) субъектов туристической индустрии по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере туризма, организационно-распорядительных документов, регулирующих функционирование НСК и системы подготовки кадров, иных правовых актов;

участие в прогнозировании потребности в квалифицированных кадрах для сферы туризма;

организация разработки профессиональных стандартов в сфере туризма;

разработка механизмов оценки квалификаций в сфере туризма.

5. В соответствии с возложенными на него задачами Секторальный совет выполняет следующие функции:

обеспечение согласованных действий государственных органов, нанимателей (объединений нанимателей (предпринимательских общественных объединений), профессиональных союзов, организаций,

осуществляющих научную и (или) образовательную деятельность, субъектов туристической деятельности, ассоциаций (союзов) субъектов туристической индустрии в подготовке квалифицированных кадров для сферы туризма;

участие в мониторинге потребности в квалифицированных кадрах для сферы туризма, а также в формировании заказа на их подготовку;

внесение в соответствующие органы государственного управления предложений по совершенствованию нормативного правового регулирования НСК, подготовки кадров в сфере туризма, а также механизмов взаимодействия системы образования и нанимателей;

организация и проведение мероприятий с участием представителей государственных органов, нанимателей (объединений нанимателей (предпринимательских общественных объединений), профессиональных союзов, организаций, осуществляющих научную и (или) образовательную деятельность, субъектов туристической деятельности, ассоциаций (союзов) субъектов туристической индустрии с целью обмена опытом по вопросам кадрового обеспечения в сфере туризма;

принятие решений о разработке новых профессиональных стандартов или о внесении изменений в профессиональные стандарты;

создание, координация и контроль деятельности рабочих (экспертных) групп, создаваемых при Секторальном совете;

разработка профессиональных стандартов для туристической деятельности;

внесение на утверждение проекта профессионального стандарта, одобренного на заседании Секторального совета, в Министерство труда и социальной защиты;

организация анализа проектов образовательных стандартов, разработанных на основании профессиональных стандартов в сфере туризма;

разработка механизмов оценки квалификаций в сфере туризма;

участие в организации и проведении оценки квалификаций в сфере туризма.

6. Секторальный совет формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Секторального совета.

Председателем Секторального совета является заместитель Министра спорта и туризма, курирующий туризм.

7. Членами Секторального совета могут быть представители государственных органов, нанимателей (объединений нанимателей (предпринимательских общественных объединений), профессиональных союзов, организаций, осуществляющих научную и (или) образовательную деятельность, субъектов туристической деятельности, ассоциаций (союзов) субъектов туристической индустрии.

8. Департамент по туризму Министерства спорта и туризма обеспечивает организацию деятельности Секторального совета.

9. Секторальный совет осуществляет свою работу на основе ежегодного плана, который разрабатывается на основании предложений членов Секторального совета.

Заседание Секторального совета считается правомочным при участии в нем не менее половины от общего количества членов Секторального совета.

10. Заседание Секторального совета проводит председатель Секторального совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Секторального совета.

11. Председатель Секторального совета:
осуществляет общее руководство работой Секторального совета;
утверждает ежегодные планы работы Секторального совета;
проводит заседания Секторального совета, утверждает повестку заседаний;

запрашивает необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию Секторального совета;

привлекает для участия в работе Секторального совета по вопросам его компетенции экспертов и специалистов с их согласия;

создает рабочие (экспертные) группы;

подписывает протоколы заседаний Секторального совета;

при необходимости принимает участие в заседаниях иных секторальных советов с целью обмена опытом и информацией.

12. Секретарь Секторального совета:

обеспечивает подготовку ежегодных планов работы Секторального совета и повестки заседаний;

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Секторального совета;

информирует членов Секторального совета о созыве заседания, повестке, времени и месте его проведения не позднее, чем за десять рабочих дней до даты проведения;

оформляет протоколы заседаний и направляет их членам Секторального совета для ознакомления в течение десяти рабочих дней после проведения заседания Секторального совета;

подписывает протоколы Секторального совета;

организует работу по исполнению решений Секторального совета;

организует и координирует деятельность рабочих (экспертных) групп;

обеспечивает информационное взаимодействие между членами Секторального совета.

13. Члены Секторального совета, ответственные за подготовку вопросов к заседанию, представляют секретарю Секторального совета аналитические материалы и предложения в проекты решений Секторального совета не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения очередного заседания.

14. Члены Секторального совета:

участвуют в заседаниях Секторального совета;

вносят на рассмотрение Секторального совета и рассматривают предложения государственных органов, нанимателей (объединений нанимателей (предпринимательских общественных объединений), профессиональных союзов, организаций, осуществляющих научную и (или) образовательную деятельность, субъектов туристической деятельности, ассоциаций (союзов) субъектов туристической индустрии в пределах компетенции Секторального совета;

участвуют в реализации мероприятий, направленных на выполнение задач Секторального совета.

15. В случае отсутствия члена Секторального совета по уважительной причине его мнение по вопросам повестки заседания в письменной форме направляется секретарю Секторального совета либо на заседание вместо отсутствующего члена Секторального совета направляется представитель государственных органов, нанимателей (объединений нанимателей (предпринимательских общественных объединений), профессиональных союзов, организаций, осуществляющих научную и (или) образовательную деятельность, субъектов туристической деятельности, ассоциаций (союзов) субъектов туристической индустрии, в компетенцию которого входят вопросы повестки заседания.

16. Решения Секторального совета принимаются путем открытого голосования и оформляются протоколом. В случае равенства голосов определяющим является решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Секторального совета.

17. Решения Секторального совета оформляются протоколами и доводятся до заинтересованных в течение десяти рабочих дней после даты проведения заседания.

18. Решения Секторального совета носят рекомендательный характер.