

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ  
Национального  
статистического комитета  
Республики Беларусь  
29.09.2023 № 153

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Секторальном совете квалификаций  
при Национальном статистическом комитете

1. Секторальный совет квалификаций при Национальном статистическом комитете (далее – Секторальный совет) является координирующим и совещательным органом, созданным в целях разработки профессионального стандарта в области государственной статистики (далее – профессиональный стандарт).

2. В своей деятельности Секторальный совет руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 28 ноября 2004 г. № 345-З «О государственной статистике», иными актами законодательства, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Секторального совета являются:  
организация взаимодействия Национального статистического комитета с государственными органами, организациями, осуществляющими научную и образовательную деятельность, по совершенствованию нормативных правовых актов, иных организационно-распорядительных документов, регулирующих функционирование Национальной системы квалификаций и системы подготовки кадров;  
разработка профессионального стандарта.

4. В соответствии с возложенными на него задачами Секторальный совет выполняет следующие функции:

создание, координация и контроль за деятельностью рабочей группы по разработке проекта профессионального стандарта, оказание ей организационной, информационной, методологической и экспертной поддержки;

рассмотрение предложений Национального статистического комитета, государственных органов, организаций, осуществляющих научную и образовательную деятельность, по вопросам, входящим в компетенцию Секторального совета;

рассмотрение проекта профессионального стандарта;  
внесение в установленном порядке проекта профессионального стандарта, одобренного на заседании Секторального совета, в Министерство труда и социальной защиты для принятия.

5. Председатель Секторального совета (во время отсутствия – его заместитель) руководит работой Секторального совета, проводит заседания Секторального совета, организует и планирует его работу в соответствии с настоящим Положением.

6. Секретарь Секторального совета составляет перечень вопросов для рассмотрения на заседании Секторального совета, обеспечивает оформление протоколов заседания.

7. Члены Секторального совета не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

8. Заседания Секторального совета проводятся по мере необходимости.

Заседания Секторального совета могут проходить в заочной форме путем письменного запроса предложений членов Секторального совета.

9. Заседание Секторального совета считается правомочным, если в его работе приняло участие не менее 75 % состава.

Решения принимаются двумя третями голосов членов, принявших участие в работе заседания Секторального совета. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Секторального совета.

Решения Секторального совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Секторального совета и в течение десяти рабочих дней со дня проведения заседания доводятся до заинтересованных.