



МІНІСТЭРСТВА  
АХОВЫ ЗДРАОЎЯ  
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

МИНИСТЕРСТВО  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ЗАГАД

30.11.2020 № 1272

г.Мінск

ПРИКАЗ

г.Минск

О создании Секторального  
совета квалификаций в сфере  
здравоохранения

На основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 10 апреля 2019 г. № 229 «О Совете по развитию системы квалификаций», подпункта 9.3 пункта 9 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446 «О вопросах Министерства здравоохранения Республики Беларусь», в целях разработки и последующего утверждения новых элементов национальной системы квалификаций в сфере здравоохранения ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Секторальный совет квалификаций при Министерстве здравоохранения Республики Беларусь.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Секторальном совете квалификаций при Министерстве здравоохранения Республики Беларусь.
3. Установить состав Секторального совета квалификаций при Министерстве здравоохранения Республики Беларусь согласно приложению.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Богдан Е.Л.

Министр

Д.Л.Пиневич

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ Министерства  
здравоохранения Республики  
Беларусь  
30.11.2010 № 1272

## ПОЛОЖЕНИЕ

О Секторальном совете  
квалификаций при Министерстве  
здравоохранения Республики  
Беларусь

1. Настоящим Положением определяются цель, основные задачи, функции и порядок деятельности Секторального совета квалификаций (далее – Секторальный совет) при Министерстве здравоохранения Республики Беларусь (далее – Минздрав).

2. Секторальный совет является координирующим и совещательным органом, созданным при Минздраве, с целью совершенствования Национальной системы квалификаций (далее – НСК) в системе здравоохранения.

3. Секторальный совет не является юридическим лицом. Осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, самоуправления, самостоятельности принятия решений в пределах своей компетенции.

4. В своей деятельности Секторальный совет руководствуется настоящим Положением и иными актами законодательства.

5. Основными задачами Секторального совета являются:

5.1. определение основных направлений перспективного развития отрасли здравоохранения;

5.2. организация взаимодействия Министерства здравоохранения Республики Беларусь с республиканскими органами государственного управления, местными исполнительными и распорядительными органами, организациями и общественными организациями, профессиональными союзами, а также организациями, осуществляющими научную и (или) образовательную деятельность в сфере здравоохранения, а также другими заинтересованными сторонами по совершенствованию нормативных правовых актов, иных организационно-распорядительных документов, регулирующих функционирование НСК и системы подготовки кадров для отрасли здравоохранения;

5.3. участие в прогнозировании потребности отрасли здравоохранения в квалифицированных кадрах;

5.4. обеспечение развития НСК и разработка профессиональных

стандартов;

5.5. разработка механизмов и инструментария оценки и сертификации квалификаций.

6. В соответствии с возложенными на него задачами Секторальный совет выполняет следующие функции:

6.1. обеспечение согласованных действий заинтересованных сторон в разработке и внедрении механизмов устойчивого партнерства с системой образования для осуществления подготовки квалифицированных кадров для отрасли здравоохранения;

6.2. участие в мониторинге потребности отрасли здравоохранения в квалифицированных кадрах, определении профессионально-квалификационной структуры работников на перспективу, а также в формировании заказа на их подготовку;

6.3. внесение в соответствующие органы государственного управления предложений по совершенствованию нормативного правового регулирования НСК, подготовки кадров для отрасли здравоохранения, а также механизмов взаимодействия медицинского, фармацевтического образования и практического здравоохранения;

6.4. организация и проведение мероприятий (конференций, семинаров и т.д.) с участием представителей практического здравоохранения, республиканских научно-практических центров (далее – РНПЦ), государственного учреждения образования «Белорусская медицинская академия последипломного образования» (далее – БелМАПО), медицинских университетов, медицинских колледжей и других заинтересованных, с целью обмена мнениями, опытом по вопросам кадрового обеспечения;

6.5. принятие решений о разработке профессиональных стандартов в сфере здравоохранения или о внесении в них изменений;

6.6. создание, координация и контроль деятельности рабочих (экспертных) групп, оказание им организационной, координационной, информационной, методологической и экспертной поддержки для разработки (внесения изменений) проектов профессиональных стандартов в сфере здравоохранения;

6.7. определение перспективных и экономически значимых видов трудовой деятельности в сфере здравоохранения, требующих разработки профессиональных стандартов;

6.8. внесение в установленном порядке проектов профессиональных стандартов в сфере здравоохранения, одобренных на заседании Секторального совета, в Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь для принятия;

6.9. рассмотрение проектов образовательных стандартов, разработанных на основе профессиональных стандартов в сфере

здравоохранения, подготовка предложений по результатам их рассмотрения;

6.10. организация разработки (внесения изменений) и утверждение секторальной рамки квалификаций;

6.11. организация разработки механизмов и инструментария оценки и сертификации квалификаций;

6.12. участие в организации и проведении оценки и сертификации квалификаций

7. Решение о создании (прекращении деятельности), определении (изменении) состава Секторального совета принимается Минздравом и утверждается приказом.

8. Секторальный совет формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Секторального совета.

9. Председателем Секторального совета является заместитель Министра здравоохранения.

10. Заместитель председателя Секторального совета, и секретарь Секторального совета назначаются из числа членов Секторального совета.

11. Членами Секторального совета могут являться представители:

11.1. Минздрава;

11.2. Министерства образования Республики Беларусь;

11.3. иных органов государственного управления;

11.4. местных исполнительных и распорядительных органов;

11.5. профессиональных союзов;

11.6. практического здравоохранения;

11.7. РНПЦ;

11.8. учреждений образования, осуществляющих подготовку специалистов с медицинским, фармацевтическим образованием.

12. Организацию деятельности Секторального совета обеспечивает главное управление организационно-кадровой работы Минздрава.

13. Секторальный совет осуществляет свою работу на основе ежегодно утверждаемого плана, который разрабатывается на основании предложений членов Секторального совета.

14. Заседание Секторального совета проводит председатель Секторального совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Секторального совета.

15. Председатель Секторального совета:

15.1. осуществляет общее руководство работой Секторального совета;

15.2. утверждает годовые планы работы Секторального совета;

15.3. проводит заседания Секторального совета, утверждает повестку заседаний;

15.4. запрашивает у республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов, практического здравоохранения, профессиональных союзов, а также РНПЦ, БелМАПО, медицинских университетов и медицинских колледжей, иных организаций необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию Секторального совета;

15.5. привлекает для участия в работе Секторального совета экспертов и консультантов с их согласия;

15.6. создает рабочие и экспертные группы;

15.7. представляет Секторальный совет при взаимодействии с республиканскими органами государственного управления, профессиональными союзами, организациями, осуществляющими научную и (или) образовательную деятельность в сфере здравоохранения, иными организациями и международными организациями по вопросам компетенции Секторального совета;

15.8. подписывает протоколы заседаний Секторального совета;

15.9. при необходимости принимает участие в заседаниях иных секторальных советов с целью обмена опытом и информацией.

16. Секретарь Секторального совета:

16.1. обеспечивает подготовку годовых планов работы Секторального совета и повестки заседаний;

16.2. обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Секторального совета;

16.3. информирует членов Секторального совета о созыве заседания, повестке, времени и месте его проведения не позднее десяти рабочих дней до даты проведения;

16.4. оформляет протоколы заседаний и направляет их членам Секторального совета для ознакомления в течение десяти рабочих дней после проведения заседания;

16.5. подписывает протоколы заседаний Секторального совета;

16.6. организует работу по исполнению решений Секторального совета;

16.7. организует и координирует деятельность рабочих и экспертных групп;

16.8. обеспечивает информационное взаимодействие между членами Секторального совета, действующей рабочей (экспертной) группой и иными заинтересованными лицами, не входящими в состав Секторального совета.

17. Ответственные члены Секторального совета за подготовку вопросов к заседанию Секторального совета предоставляют секретарю Секторального совета аналитические материалы и предложения в проекты решений Секторального совета не позднее пяти рабочих дней

до дня проведения очередного заседания.

18. Полномочия членов Секторального совета:

18.1. участвуют в заседаниях и принятии решений Секторального совета;

18.2. вносят на рассмотрение Секторального совета и рассматривают предложения республиканских органов государственного управления, профессиональных союзов, организаций, осуществляющих научную и (или) образовательную деятельность в сфере здравоохранения, иных организаций в пределах компетенции Секторального совета;

18.3. участвуют в реализации иных мероприятий, направленных на выполнение задач Секторального совета.

19. В случае отсутствия члена Секторального совета по уважительной причине секретарю Секторального совета письменно направляется мнение отсутствующего члена Секторального совета по вопросам повестки заседания либо на заседание направляется представитель, в компетенцию которого входят вопросы повестки заседания.

20. Заседание Секторального совета считается правомочным при участии в нем более половины от общего количества членов Секторального совета.

21. Решения Секторального совета принимаются двумя третями голосов его членов, принявших участие в заседании Секторального совета, путем открытого голосования и оформляются протоколом. В случае равенства голосов председатель Секторального совета имеет право решающего голоса.

22. Решения Секторального совета оформляются протоколами и доводятся до заинтересованных в течение десяти рабочих дней со дня проведения заседания.

23. Решения Секторального совета носят рекомендательный характер.